

О государственной поддержке выполнения мероприятий эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Белгородской области

В соответствии с Федеральным законом от 10 января 1996 года № 4-ФЗ «О мелиорации земель», постановлениями Правительства Российской Федерации от 14 мая 2021 года № 731 «О Государственной программе эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации» и от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях обеспечения достижения на территории Белгородской области целей Государственной программы эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на условиях софинансирования расходных обязательств Белгородской области за счет средств федерального бюджета на проведение гидромелиоративных, культуртехнических и агролесомелиоративных мероприятий, а также мероприятий в области известкования кислых почв на пашне согласно Приложение № 1.

2. Утвердить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на условиях софинансирования расходных обязательств Белгородской области за счет средств федерального бюджета на подготовку проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ согласно Приложению № 2.

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Белгородской области от 28 апреля 2014 года № 164-пп «О предоставлении субсидий

на возмещение части фактически осуществленных расходов на развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения Белгородской области».

4. Департаментам агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды (Щедрина Ю.Е.), финансов и бюджетной политики (Боровик В.Ф.) Белгородской области обеспечить целевое использование денежных средств, предусмотренных для финансирования мероприятий, установленных Порядками, утвержденными в пунктах 1 и 2 настоящего постановления.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на департамент агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды Белгородской области (Щедрина Ю.Е.).

6. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

**Губернатор
Белгородской области**

В.В. Гладков

Приложение № 1
к постановлению
Правительства Белгородской области
от «___» _____ 2021 года № _____

Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета на условиях
софинансирования расходных обязательств Белгородской области за счет
средств федерального бюджета на проведение гидромелиоративных,
культуртехнических и агролесомелиоративных мероприятий, а также
мероприятий в области известкования кислых почв на пашне

I. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на условиях софинансирования расходных обязательств Белгородской области за счет средств областного и федерального бюджетов на проведение гидромелиоративных, культуртехнических и агролесомелиоративных мероприятий, а также мероприятий в области известкования кислых почв на пашне разработан в соответствии с Государственной программой эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2021 года № 731 «О Государственной программе эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации», и регулирует порядок и условия предоставления по результатам отбора проекта мелиорации за счет бюджетных средств субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям для возмещения части затрат, связанных с проведением работ гидромелиоративных мероприятий, культуртехнических мероприятий, агролесомелиоративных мероприятий, а также мероприятий в области известкования кислых почв на пашне (далее соответственно – Порядок, Государственная программа № 731, Субсидии).

1.2 Используемые в настоящем Порядке термины «получатели средств», «проект мелиорации», «строительство оросительных и осушительных систем», «реконструкция», «техническое перевооружение», а также понятия «гидромелиоративные мероприятия», «культуртехнические мероприятия на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот», «агролесомелиоративные мероприятия», «мероприятия в области известкования кислых почв на пашне» соответствуют терминам и понятиям, установленным в Приложении № 6 к Государственной программе эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного

назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации (далее – Приложение № 6 к Государственной программе № 731), в том числе:

а) «получатели средств» – сельскохозяйственные товаропроизводители, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, получающие средства на возмещение части затрат, связанных с реализацией проектов мелиорации;

б) «проект мелиорации» – документация, содержащая обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления затрат на гидромелиоративные, культуртехнические, агролесомелиоративные и фитомелиоративные мероприятия, а также на мероприятия в области известкования кислых почв на пашне, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению таких затрат;

в) «строительство оросительных и осушительных систем - создание новых объектов на землях, ранее не отнесенных к мелиорируемым землям;

г) «реконструкция» – переустройство существующих объектов основных фондов, связанное с совершенствованием производства и повышением его технико-экономических показателей и осуществляемое по проекту реконструкции основных средств в целях увеличения производственных мощностей, улучшения качества и изменения номенклатуры продукции;

д) «техническое перевооружение» - комплекс мероприятий по повышению технико-экономических показателей основных средств или их отдельных частей на основе внедрения передовой техники и технологии, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены морально устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным

е) «гидромелиоративные мероприятия» – строительство, реконструкция и техническое перевооружение оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, а также рыбоводных прудов, принадлежащих на праве собственности (аренды) получателям, приобретение машин, установок, дождевальных и поливальных аппаратов, насосных станций, включенных в сводный сметный расчет стоимости строительства, реконструкции и технического перевооружения (в том числе приобретенных в лизинг);

ж) «культуртехнические мероприятия на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот»:

- расчистка земель от древесной и травянистой растительности, кочек, пней и мха, а также от камней и иных предметов;

- рыхление, пескование, глинование, землевание, плантаж и первичная обработка почвы;

з) «агролесомелиоративные мероприятия»:

- защита земель от воздействия неблагоприятных явлений природного, антропогенного и техногенного происхождения путем создания защитных лесных насаждений по границам земель сельскохозяйственного назначения;

- предотвращение деградации земель пастбищ путем создания защитных лесных насаждений;

- защита земель от эрозии путем создания лесных насаждений в оврагах, балках, песках, на берегах рек и на других территориях;

- и) «мероприятия в области известкования кислых почв на пашне»:

- разработка проектной документации на проведение мероприятий в области известкования кислых почв на основании данных агрохимического обследования полей;

- приобретение мелиорантов почвы известковых для проведения работ в области известкования кислых почв (далее - известковые мелиоранты);

- осуществление транспортных расходов на доставку известковых мелиорантов от места их приобретения до места проведения мероприятий в области известкования кислых почв;

- проведение технологических работ по внесению известковых мелиорантов.

1.3 Предусмотренные настоящим Порядком Субсидии предоставляются в рамках реализации мероприятий подпрограммы № 8 «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения» государственной программы Белгородской области «Развитие сельского хозяйства и рыбоводства в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 28 октября 2013 года № 439-пп (далее – Государственная программа Белгородской области № 439-пп).

1.4 Источником финансирования в соответствии с Порядком являются средства областного бюджета и средства федерального бюджета, предоставляемые бюджету Белгородской области, в целях софинансирования расходных обязательств субъекта Российской Федерации по выплате Субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в федеральном и областном бюджетах на соответствующий финансовый год, и объемов бюджетных обязательств, утвержденных на указанные цели.

1.5 Объем бюджетных обязательств определяется в соответствии с законодательством о бюджете на соответствующий финансовый период и устанавливается на основании соглашения о предоставлении субсидии, подготавливаемого (формируемого) и заключаемого между Правительством Белгородской области и Министерством сельского хозяйства Российской Федерации с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее – Соглашение с Минсельхозом России).

1.6 Уровень софинансирования расходных обязательств Белгородской области за счет средств федерального бюджета определяется в соответствии с пунктом 13 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов

Российской Федерации».

1.7 Для целей настоящего Порядка главным распорядителем бюджетных средств в отношении доведенных лимитов на предоставление Субсидий является департамент агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды Белгородской области (далее – Департамент).

1.8 Сведения о Субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте Департамента в сети Интернет при формировании проекта закона Белгородской области об областном бюджете, внесении изменений в закон Белгородской области об областном бюджете.

II. Условия и порядок предоставления Субсидий

2.1 В соответствии с настоящим Порядком Субсидии предоставляются по результатам состоявшегося в установленном законодательством порядке отбора проекта мелиорации за счет средств областного и федерального бюджетов для возмещения сельскохозяйственным товаропроизводителям части затрат в размере 50 процентов общего объема затрат на реализацию проектов мелиорации, предусматривающего проведение:

- гидромелиоративных мероприятий;
- культуртехнических мероприятий;
- агролесомелиоративных мероприятий;
- мероприятий в области известкования кислых почв на пашне.

2.2. Основанием предоставления Субсидий получателям средств в целях возмещения части затрат на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2.1 Порядка, является прохождение отбора проекта мелиорации порядку и критериям отбора, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и выполнение условий Соглашения о предоставлении субсидий, заключенного между Департаментом и получателем субсидий в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее – Соглашение о предоставлении Субсидий).

С учетом общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492, в Соглашение о предоставлении Субсидий в обязательном порядке включаются следующие условия:

- условие об оформлении изменений и дополнений к Соглашению, инициированных одной из Сторон, в виде дополнительного Соглашения, которое является неотъемлемой частью первоначального Соглашения, заключенного по типовой форме, установленной Министерством финансов

Российской Федерации в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

- условие о возможности беспрепятственного осуществления Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления;

- значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии;

- условие о необходимости представления в Департамент отчета о финансово-экономическом состоянии за отчетный период по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и в сроки, которые устанавливаются приказом Департамента;

- условие о необходимости представления в Департамент отчета о достижении значения результата использования субсидии по форме и в сроки, которые устанавливаются Соглашением о предоставлении Субсидий.

2.3 Размер Субсидий определяется с учетом предельной стоимости работ на 1 гектар площади земель, устанавливаемой для гидромелиоративных мероприятий и культуртехнических мероприятий нормативным правовым актом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

2.4 Участвующие в отборе проекты мелиорации должны быть разработаны, согласованы и утверждены в соответствии с порядком, утвержденным нормативным правовым актом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

2.5 Цели реализации проектов мелиорации должны быть направлены на достижение показателей и проведение мероприятий, предусмотренных Приложением № 6 к Государственной программе № 731 и Государственной программой Белгородской области № 439-пп.

2.6 Согласно порядку, утвержденному нормативным правовым актом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, к участию в отборе проектов мелиорации допускаются фактически реализованные в отчетном финансовом году проекты мелиорации и (или) проекты мелиорации с началом срока реализации не позднее года, следующего за годом участия проекта мелиорации в отборе проектов мелиорации, и окончанием не позднее срока окончания реализации Государственной программы № 731.

2.7 Проекты по проведению гидромелиоративных мероприятий и агролесомелиоративных мероприятий могут реализовываться отдельными этапами (очередями), если необходимость такой поэтапной реализации проекта мелиорации подтверждена в установленном законодательством порядке.

2.8 Не осуществляется возмещение затрат на реализацию проектов мелиорации в части приобретения оборудования, машин, механизмов, мелиоративной техники и других основных средств, бывших в употреблении, а также приобретения объектов незавершенного строительства, проведения капитального ремонта мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений.

2.9 Получателями Субсидий являются сельскохозяйственные

товаропроизводители, которые на момент подачи заявления в Департамент о предоставлении Субсидий должны соответствовать следующим требованиям:

- сельскохозяйственные товаропроизводители должны быть зарегистрированы в установленном законодательством порядке в качестве юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя;

- сельскохозяйственные товаропроизводители должны осуществлять производственную деятельность на территории Белгородской области;

- сельскохозяйственные товаропроизводители – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся претендентом на получение субсидий);

- сельскохозяйственные товаропроизводители не должны находиться в процессе ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства;

- деятельность сельскохозяйственных товаропроизводителей не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей;

- руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя не должен быть включен в реестр дисквалифицированных лиц;

- сельскохозяйственные товаропроизводители не должны являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.10 Решение о предоставлении Субсидий принимается по результатам рассмотрения документов согласно разделу IV Порядка, подтверждающих фактически понесенные затраты сельскохозяйственных товаропроизводителей на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2.1 Порядка.

III. Порядок проведения отбора проектов мелиорации и перечень документов, необходимых для участия в отборе проектов мелиорации

3.1 Порядок проведения отбора проектов мелиорации для предоставления Субсидий на проведение работ гидромелиоративных, культуртехнических и агролесомелиоративных мероприятий, а также мероприятий в области известкования кислых почв на пашне, устанавливается нормативным правовым

актом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

3.2 Сроки приема заявочной документации от заинтересованных лиц по каждому субъекту Российской Федерации указываются в извещении о проведении отбора проектов мелиорации, опубликовываемом на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.3 В целях подготовки и своевременного направления в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации заявок от Белгородской области для участия в отборе проектов мелиорации заинтересованные сельскохозяйственные товаропроизводители, отвечающие требованиям, установленным в пункте 2.9 Порядка, в срок не позднее 1 рабочего дня до даты начала приема Министерством сельского хозяйства Российской Федерации заявочной документации согласно извещению, указанному в пункте 3.2 Порядка, предоставляет в Департамент следующий перечень документов:

а) заявку на участие в отборе проектов мелиорации, подготовленную по форме согласно порядку отбора проектов мелиорации, а также требований к составу заявочной документации, предоставляемой для отбора проектов мелиорации, утвержденному Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, содержащую сведения о сельскохозяйственном товаропроизводителе;

в) выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, на котором реализуется мероприятия проекта мелиорации, с приложением копий правоустанавливающих документов на земельный участок, а также копий документов, подтверждающих право пользования земельным участком, в случае, если земельный участок не находится в собственности сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося получателем средств;

г) копию проекта мелиорации, разработанного, согласованного и утвержденного в соответствии с требованиями нормативного правового акта, утвержденного нормативным правовым актом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

д) пояснительную записку к проекту мелиорации, включающую его краткое описание;

е) копию утвержденной проектной документации, включающую в том числе сведения о сметной стоимости проведения работ, предусмотренных проектом мелиорации, и копию положительного заключения экспертизы проектной документации, если проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством о градостроительной деятельности или бюджетным законодательством;

ж) в случае строительства или реконструкции объекта капитального строительства при проведении гидромелиоративных мероприятий:

- копию разрешения на строительство, если данное требование

установлено законодательством о градостроительной деятельности;

- результаты инженерных изысканий;

з) при техническом перевооружении оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений в рамках реализации проекта мелиорации, предусматривающего проведение гидромелиоративных мероприятий, – копию договора на приобретение оборудования;

и) в случае проведения культуртехнических мероприятий:

- справку ФГБУ «ЦАС «Белгородский» о неиспользовании более 5 лет земельного участка, в границах которого планируется реализация мероприятий проекта мелиорации;

- справку ФГБУ «Управление Белгородмелиоводхоз» об отсутствии мелиоративных защитных лесных насаждений на земельном участке, в границах которого планируется реализация мероприятий проекта мелиорации;

к) копии документов, подтверждающих расходы сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии), фактически понесенные на:

- разработку проектной документации (при наличии);

- проведение экспертиз проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с требованиями законодательства о градостроительной деятельности (при наличии);

- реализацию мероприятий проекта мелиорации, в том числе содержащих сведения о плательщике, наименовании и реквизитах платежного документа, объеме понесенных и дате осуществления соответствующих платежей по каждому документу;

к) гарантийные письма сельскохозяйственных товаропроизводителей, являющихся получателями субсидий, об объеме планируемой к производству продукции, указанной в проекте мелиорации, на три года, следующих за годом реализации проекта мелиорации. При наличии произведенной продукции подтверждение объемов ее производства осуществляется путем предоставления копий отчетов, выполненных по актуальной форме федерального статистического наблюдения 29-СХ;

3.4 В случае не предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителем, заинтересованным в получении средств, документов, указанных в подпунктах «б» и «и» пункта 3.3 Порядка, Департамент запрашивает их самостоятельно с применением средств межведомственного взаимодействия при их наличии;

3.5 Документы, указанные в подпунктах «е» и «ж» пункта 3.3 Порядка, предоставляются в составе заявочной документации при их наличии на дату подачи такой документации для проведения отбора.

При отсутствии на дату подачи заявочной документации для проведения отбора документов, указанных в подпунктах «е» и «ж» пункта 3.3 Порядка, в случае признания в установленном законодательством порядке проекта мелиорации отобраным, такая документация предоставляется дополнительно в порядке и сроки, установленные порядком отбора проектов мелиорации, а также требованиями к составу заявочной документации, предоставляемой

для отбора проектов мелиорации, утвержденным нормативным правовым актом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

3.6 В дополнение к перечня документов, указанных в пункте 3.3 Порядка, Департамент самостоятельно обеспечивает подготовку следующих документов, необходимых для формирования полного состава заявочной документации:

а) обязательство субъекта Российской Федерации по заключению между высшим исполнительным органом государственной власти Белгородской области и сельскохозяйственным товаропроизводителем, являющимся получателем средств, Соглашения о предоставлении Субсидий в соответствии с требованиями, установленными Приложением № 6 к Государственной программе № 731;

б) гарантийные письма, подписанные высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации либо руководителем органа исполнительной власти Белгородской области, наделенного полномочиями на подписание данного документа высшим исполнительным органом государственной власти, подтверждающие выделение из бюджета Белгородской области необходимых объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в проекте мелиорации на весь срок его реализации, с разбивкой по годам;

в) справка, подписанная руководителем уполномоченного органа исполнительной власти Белгородской области, осуществляющего проведение государственной политики в агропромышленном комплексе региона, содержащую расстояние от границы земельного участка (с указанием его кадастрового номера), на котором планируется реализация, или реализован, или отобран для реализации проект комплексного развития сельских территорий или сельской агломерации (далее – проект КРСТ) в рамках выполнения мероприятий государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 года № 696, в соответствии с порядком отбора проектов КРСТ, установленным нормативным правовым актом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

г) выписка из нормативного правового акта субъекта Российской Федерации, предусматривающего порядок и условия предоставления средств из бюджета Российской Федерации на мероприятия, указанные в пункте 2.1 Порядка.

3.7 Департамент в сроки, указанные в извещении о приеме заявочной документации, опубликованном на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивает направление с сопроводительным письмом, подготовленным отдельно в отношении каждого проекта мелиорации, на бумажном носителе и в электронном виде в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации перечня документов согласно пунктам 3.3 и 3.6 Порядка.

Направляемая Департаментом для участия в проведении отбора заявочная документация должна быть пронумерована, прошита и скреплена печатью Департамента, а также содержать оглавление с указанием документов и соответствующих им номеров страниц.

3.8 Протокол результатов проведения отбора и перечень проектов мелиорации, отобранных в установленном законодательством порядке для субсидирования, размещаются на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в сроки, определенные нормативным правовым актом Министерства.

IV. Перечень документов, необходимых для предоставления Субсидий после прохождения процедуры отбора заявок

4.1 Для получения Субсидий получатель средств представляет в Департамент следующий перечень документов:

а) заявление о предоставлении Субсидий по форме согласно Приложению № 1 к Порядку;

б) реестр затрат на реализацию проекта мелиорации по форме согласно Приложению № 2 к Порядку;

в) расчет размера средств, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, предоставляемых на цели, указанные в пункте 2.1 Порядка, по форме согласно Приложению № 3 к Порядку;

г) отчет о достижении значения результата использования субсидии по форме и в сроки, устанавливаемые Соглашением о предоставлении Субсидий, заключаемого согласно пункту 2.2 Порядка;

д) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), подтверждающую факт регистрации и постановки на учет сельскохозяйственного товаропроизводителя в налоговом органе, заверенная надлежащим образом получателем Субсидий;

е) выписка из Единого государственного реестра недвижимости и правоустанавливающие документы (при наличии) на земельный участок, в границах которого проведены мелиоративные мероприятия в соответствии с проектом мелиорации;

ж) справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у получателя субсидий задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, заверенная налоговым органом или подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью;

з) информация налогового органа, подтверждающая отсутствие сведений о получателе субсидий в реестре дисквалифицированных лиц.

и) копия направленного в адрес налогового органа уведомления об использовании организациями и индивидуальными предпринимателями, применяющими систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (при наличии у получателя субсидий такого уведомления).

к) документы, подписанные держателем реестра акционеров акционерного общества и скрепленные печатью указанного держателя реестра, подтверждающие отсутствие в уставном капитале акционерного общества по состоянию на первое число месяца, предшествующему месяцу подачи заявления в Департамент, доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающей 50 (пятьдесят) процентов (в случае, если получателем средств является акционерное общество);

л) документы, подтверждающие статус сельскохозяйственного товаропроизводителя, заверенные органом управления сельского хозяйства муниципального образования: для юридических лиц – формы отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год (форма № 2 «Отчет о финансовых результатах», раздел III формы № 6-АПК «Расшифровка показателей формы № 2 «Отчет о финансовых результатах»), для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей – копия налоговой декларации по единому сельскохозяйственному налогу или информация о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств или иные документы.

4.2 Дополнительно к пункту 4.1 Порядка в зависимости от типа проведенного мелиоративного мероприятия получатель средств предоставляет:

4.2.1 В случае проведения гидромелиоративных мероприятий:

4.2.1.1 В зависимости от характеристик объекта гидромелиорации:

а) при выполнении работ по строительству новых и (или) реконструкции и (или) техническому перевооружению существующих гидромелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, являющихся объектами капитального строительства, в отношении которых согласно требованиям градостроительного законодательства требуется получение разрешения на строительство (далее по тексту – гидромелиоративные сооружения):

- ранее предоставленную в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации подготовленную специализированной организацией проектную документацию на строительство новых и (или) реконструкцию и (или) техническое перевооружение существующих гидромелиоративных сооружений, отвечающую по составу и содержанию требованиям градостроительного законодательства;

- заверенную претендентом на получение субсидии копию положительного заключения экспертизы, проведенной в соответствии с требованиями действующего законодательства.

б) при выполнении работ по устройству новых и (или) переустройству существующих гидромелиоративных систем вспомогательного назначения

или сезонного использования, расположенных в границах мелиорируемых земель, в отношении которых согласно требованиям градостроительного законодательства не требуется получение разрешения на строительства (далее по тексту - гидромелиоративные системы вспомогательного (сезонного) назначения):

- подготовленную специализированной организацией сметную документацию на устройство гидромелиоративных систем вспомогательного (сезонного) назначения, включающую в себя сводный и локальный сметные расчеты;

- пояснительную записку по устройству (переустройству) гидромелиоративной системы вспомогательного (сезонного) назначения;

- заверенную претендентом на получение субсидии копию положительного заключения экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства гидромелиоративного сооружения вспомогательного (сезонного) назначения, выданного государственным учреждением Белгородской области, наделенным полномочиями на проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство и реконструкция которых финансируется полностью или частично за счет средств областного бюджета.

4.2.1.2 В зависимости от способа выполнения строительно-монтажных работ:

а) при проведении подрядным способом с привлечением исполнителя работ в отношении гидромелиоративных сооружений и (или) гидромелиоративных систем вспомогательного (сезонного) назначения получателем средств представляются:

- заверенные претендентом на получение субсидии копии договоров (контрактов) на выполнение проектных, строительных работ, работ по реконструкции и техническому перевооружению, сметы затрат к договорам (контрактам) и графики выполнения работ к договорам (контрактам);

- заверенные претендентом на получение субсидии копии платежных поручений и (или) иных документов, подтверждающих перечисление средств подрядчикам на выполнение проектных, строительных работ, работ по реконструкции и техническому перевооружению, в том числе авансовым платежам;

- заверенные получателем средств копии товарно-транспортных накладных на получение оборудования;

- заверенные получателем средств копии платежных поручений и (или) иных документов, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, в том числе по авансовым платежам;

- заверенная получателем средств копия договора на осуществление авторского надзора за качеством выполнения работ (при наличии).

б) при самостоятельном проведении хозяйственным способом работ в отношении гидромелиоративных сооружений и (или) гидромелиоративных систем сезонного (вспомогательного) назначения получателем средств

представляются:

- заверенная получателем средств копия приказа или иного распорядительного документа о порядке организации проведения работ хозяйственным способом, утверждающего:

- назначение ответственных лиц или создание подразделения для проведения соответствующих работ;

- календарный план-график выполнения работ;

- заверенная получателем средств справка о расчетной стоимости работ, подлежащих выполнению хозяйственным способом (тыс. руб.);

- заверенная получателем средств копия выписки из ведомости на выдачу заработной платы ответственным лицам или работникам соответствующего подразделения.

4.2.1.3 Для работ, указанных в подпунктах 4.2.1.1 и 4.2.1.2 пункта 4.2.1 Порядка, общими документами, подлежащими представлению получателем средств, являются:

- подписанный получателем средств проект мелиорации земель, содержание которого соответствует требованиям нормативных правовых актов федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере агропромышленного комплекса;

- письмо о согласовании проекта мелиорации земель уполномоченной организацией, находящейся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, расположенной по местонахождению земельных участков, на которых планируется проведение мелиоративных мероприятий;

- заверенная получателем средств копия выданного уполномоченным органом разрешения на водопользование или лицензия на добычу подземных вод;

- заверенные получателем средств документы, подтверждающие приобретение и оплату оборудования, в том числе: копии договоров (контрактов) на поставку, транспортировку, страхование, хранение и таможенное оформление оборудования; копии платежных поручений и (или) иных документов, подтверждающих оплату оборудования, а также затрат на его транспортировку, страхование, хранение, таможенное оформление и таможенные платежи, включая авансовые платежи; копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на получение оборудования, транспортировку, страхование, хранение, таможенное оформление оборудования;

- заверенные получателем средств документы, подтверждающие приобретение и оплату строительных материалов, в том числе: копии договоров (контрактов) на поставку строительных материалов; копии платежных поручений и (или) иных документов, подтверждающих оплату строительных материалов, включая авансовые платежи; копии товарно-транспортных накладных на получение строительных материалов;

- заверенные получателем средств копии документов о выполнении строительных работ, в том числе:

- копии актов о приемке выполненных строительно-монтажных работ,

подготовленных согласно унифицированной форме № КС-2, утвержденной Постановлением Госкомстата России от 11 ноября 1999 года № 100;

- копии справок о стоимости выполненных работ и затрат, подготовленных согласно унифицированной форме № КС-3, утвержденной Постановлением Госкомстата России от 11 ноября 1999 года № 100;

- копии актов приемки законченного строительством объекта, подготовленных согласно типовой межотраслевой форме № КС-11, утвержденной Постановлением Госкомстата России от 30 октября 1997 года № 71а;

- копии актов приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией, подготовленных согласно типовой межотраслевой форме № КС-14, утвержденной Постановлением Госкомстата России от 30 октября 1997 года № 71а.

4.2.2 В случае проведения культуртехнических мероприятий:

- подписанный получателем средств проект мелиорации земель, содержание которого соответствует требованиям нормативных правовых актов федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере агропромышленного комплекса.

- письмо о согласовании проекта мелиорации земель уполномоченной организацией, находящейся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, расположенной по местонахождению земельных участков, на которых планируется проведение мелиоративных мероприятий;

- ранее предоставленная в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации при проведении отбора заверенная получателем средств копия справки ФГБУ «ЦАС «Белгородский» о неиспользовании более 5 лет земельного участка, в границах которого реализованы культуртехнические мероприятия согласно проекту мелиорации;

- ранее предоставленная в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации при проведении отбора заверенная получателем средств копия справки ФГБУ «Управление Белгородмелиоводхоз» об отсутствии мелиоративных защитных лесных насаждений на земельном участке, в границах которого реализованы культуртехнические мероприятия согласно проекту мелиорации;

- заверенная получателем средств копия сметной документации на выполнение культуртехнических мероприятий;

- заверенная получателем средств копия положительного заключения экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости, выданного государственным учреждением Белгородской области, наделенным полномочиями на проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство и реконструкция которых финансируется полностью или частично за счет средств областного бюджета;

- заверенные получателем средств копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих понесенные затраты на выполнение культуртехнических мероприятий;

- заверенные получателем средств копии договоров (контрактов) на оказание услуг по выполнению культуртехнических мероприятий;

- заверенные получателем средств копии актов выполненных работ по культуротехническим мероприятиям.

4.2.3 В случае проведения агролесомелиоративных мероприятий:

- подписанный получателем средств проект мелиорации земель, содержание которого соответствует требованиям нормативных правовых актов федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере агропромышленного комплекса.

- письмо о согласовании проекта мелиорации земель уполномоченной организацией, находящейся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, расположенной по местонахождению земельных участков, на которых планируется проведение мелиоративных мероприятий.

- заверенная получателем средств копия сметной документации на выполнение агролесомелиоративных мероприятий, в том числе работ по созданию мелиоративных защитных лесных насаждений;

- заверенная получателем средств копия положительного заключения экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости, выданного государственным учреждением Белгородской области, наделенным полномочиями на проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство и реконструкция которых финансируется полностью или частично за счет средств областного бюджета;

- заверенные получателем средств копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих понесенные затраты на выполнение агролесомелиоративных мероприятий;

- заверенные получателем средств копии договоров (контрактов) на оказание услуг по выполнению агролесомелиоративных мероприятий, в том числе работ по созданию мелиоративных защитных лесных насаждений.

- заверенные получателем средств копии актов выполненных работ по агролесомелиоративным мероприятиям по форме, утверждаемой приказом департамента агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды Белгородской области.

4.2.4 В случае проведения мероприятий по известкованию кислых почв на пашне:

- проектно-сметная документация, подготовленная уполномоченным учреждением агрохимической службы, содержащая план и затраты на известкование кислых почв.

- подписанный претендентом на получение субсидии проект мелиорации земель, содержание которого соответствует требованиям нормативных правовых актов федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере агропромышленного комплекса.

- письмо о согласовании проекта мелиорации земель уполномоченной организацией, находящейся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, расположенной по местонахождению земельных

участков, на которых планируется проведение мелиоративных мероприятий.

- заверенные претендентом на получение субсидии копии платежных поручений и (или) иных документов, подтверждающих понесенные затраты на известкование кислых почв.

- заверенные претендентом на получение субсидии копии договоров (контрактов) на оказание услуг по выполнению мероприятий по известкованию кислых почв в случае выполнения соответствующих работ подрядным способом.

- заверенные претендентом на получение субсидии копии актов выполненных работ по известкованию кислых почв на пашне, подготовленных по форме, утверждаемой приказом департамента агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды области.

- сведения о внесении удобрений и проведении работ по химической мелиорации земель, подготовленные за отчетный год по форме федерального статистического наблюдения № 9-СХ.

4.3 Копии платежных поручений, подтверждающих произведенную получателем субсидий оплату расходов согласно пункту 4.2 Порядка, предоставляются получателем средств в Департамент с отметкой о заверении банка-исполнителя (синий штамп).

4.4 Перечень документов, указанных в пункте 4.2 Порядка и необходимых для предоставления Субсидий, предоставляется в виде оригиналов или копий, заверенных надлежащим образом органом местного самоуправления, на бумажном носителе и в электронном виде в формате PDF.

4.5 Датой предоставления на рассмотрение перечня документов, установленного пунктами 4.1 и 4.2 Порядка, является дата регистрации заявления о предоставлении Субсидий в журнале регистрации заявлений на предоставление субсидий, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента.

4.6 Ответственность за достоверность сведений в перечне документов, предоставленных согласно пунктам 4.1 и 4.2 Порядка, несет получатель средств.

V. Сроки рассмотрения документов и сроки принятия решения о предоставлении Субсидий

5.1 Документы, предоставленные получателями средств подлежат рассмотрению Департаментом в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты предоставления перечня документов на рассмотрение согласно пунктам 4.1 и 4.2 Порядка.

5.2 В течение 2 (двух) рабочих дней со дня окончания рассмотрения перечня документов Департамент принимает решение о предоставлении субсидий, формирует заявки на оплату расходов по предоставлению субсидий их получателям с указанием суммы субсидий, причитающихся к возмещению за счет средств областного бюджета и на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета по данному направлению (далее – заявки

на оплату расходов за счет бюджетных средств).

Решением о предоставлении субсидий является приказ Департамента о предоставлении субсидий на возмещение части расходов получателей средств на выполнение мероприятий, указанный в пункте 2.1 Порядка.

5.3 Заявки на оплату расходов за счет бюджетных средств департамент агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды Белгородской области в течение 3 (трех) рабочих дней со дня их составления представляет в департамент финансов и бюджетной политики Белгородской области.

5.4 Департамент финансов и бюджетной политики Белгородской области при получении заявок на оплату расходов за счет бюджетных средств по субсидиям, причитающимся к выплате, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заявок доводит предельный объем финансирования расходов на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств, открытый Департаменту в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области.

5.5 Департамент направляет в Управление Федерального казначейства по Белгородской области платежные документы для перечисления средств в установленном законом порядке с лицевого счета Департамента - получателя бюджетных средств субъекта Российской Федерации получателям субсидий.

5.6 Управление Федерального казначейства по Белгородской области при получении платежных документов на оплату расходов за счет бюджетных средств производит в порядке и в срок, установленные законодательством, перечисление субсидий с лицевого счета Департамента на расчетные счета получателей субсидий, открытые ими в кредитных учреждениях.

VI. Основания для отказа в предоставлении Субсидий

6.1 Основанием для отказа получателям средств в предоставлении Субсидий являются:

- предоставление не в полном объеме получателем средств документов, установленных в пунктах 4.1 и 4.2 Порядка;
- несоответствие документов, предоставленных получателем средств, установленным настоящим Порядком требованиям;
- установление факта недостоверности предоставленной получателем средств информации;
- невыполнение установленных Порядком условий предоставления Субсидий;
- отсутствие в текущем финансовом году лимитов бюджетных средств для предоставления Субсидий по соответствующему направлению.

VII. Требования к отчетности получателей Субсидий и осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий

7.1. Получатели Субсидий представляют в Департамент отчет, необходимый для оценки эффективности использования Субсидий, по форме и в сроки, установленные в заключенном Соглашении о предоставлении Субсидий.

7.2 Оценка эффективности использования Субсидий осуществляется на основании фактически достигнутых сельскохозяйственным товаропроизводителем значений показателей, определенных в Соглашении о предоставлении Субсидий, по каждому мелиоративному мероприятию, указанному в пункте 2.1 Порядка, в том числе:

- при проведении гидромелиоративных мероприятий – площадь земель, введенных в эксплуатацию за счет строительства, реконструкции и технического перевооружения мелиоративных систем общего и индивидуального пользования (тыс. гектаров);

- при проведении культуртехнических мероприятий – площадь сельскохозяйственных угодий, вовлеченных в оборот за счет проведения культуртехнических мероприятий (тыс. гектаров);

- при проведении агролесомелиоративных мероприятий – площадь проведения агролесомелиоративных мероприятий (площадь посадок) в целях сохранения сельскохозяйственных угодий от ветровой эрозии (тыс. гектаров);

- при проведении мероприятий по известкованию кислых почв на пашне – площадь пашни, на которой реализованы мероприятия в области известкования кислых почв (тыс. гектаров).

7.3. Контроль за целевым использованием средств, предназначенных для выплаты Субсидий, осуществляют Департамент и департамент финансов и бюджетной политики Белгородской в порядке, установленном действующим законодательством, и Контрольно-счетная палата Белгородской области согласно Белгородской области от 12 июля 2011 года № 53 «О Контрольно-счетной палате Белгородской области».

7.4. В случае установления фактов нецелевого использования Субсидий соответствующие суммы Субсидии подлежат взысканию в доход федерального и областного бюджетов в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на условиях
софинансирования расходных обязательств
Белгородской области за счет средств
федерального бюджета на подготовку
проектов межевания земельных участков
и на проведение кадастровых работ

**Первому заместителю
начальника департамента
агропромышленного комплекса
и воспроизводства окружающей
среды Белгородской области**

(Ф.И.О.)

**Заявление
о предоставлении субсидий для возмещения затрат на выполнение**

(тип мелиоративных мероприятий согласно Приложению № 6 к Государственной программе от 14.05.2021 г. № 731)

В соответствии с Приложением № 6 к Государственной программе эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2021 года № 731,

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

просит предоставить за счет средств федерального и областного бюджетов субсидии на возмещение части фактически осуществленных расходов на проведение _____.

(наименование работ согласно Приложению № 7 к Государственной программе от 14.05.2021 г. № 731)

Реквизиты юридического лица / индивидуального предпринимателя:

ОГРН / ОГРНИП _____

Дата внесения записи _____

о регистрации в ЕГРЮЛ / ЕГРИП _____

ИНН / КПП _____

Почтовый адрес _____

Юридический адрес _____

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____

Ф.И.О. руководителя предприятия _____

Ф.И.О. главного бухгалтера
(при наличии) _____

Код и расшифровка
деятельности по ОКВЭД _____

Банковские реквизиты:
- расчетный счет _____
- наименование банковской
организации _____
БИК _____
кор. счет _____
ОКТМО _____

Настоящим подтверждаю, что на момент подачи настоящего заявления _____

(полное наименование получателя субсидий)

- не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, осуществление хозяйственной деятельности не приостановлено или не прекращено в Порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не имеет просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на условиях
софинансирования расходных обязательств
Белгородской области за счет средств
федерального бюджета на подготовку
проектов межевания земельных участков
и на проведение кадастровых работ

Реестр
затрат на реализацию проекта мелиорации, предусматривающего
проведение _____ мероприятий,
(тип мелиоративных мероприятий согласно Приложению 6 к Государственной программе № 31)
фактически понесенных _____
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)
в 20_____ году

№ п/п	Дата и номер платежного поручения (документа об оплате)	Сумма оплаты по платежному поручению (документу об оплате), рублей	Назначение платежа	Наименование поставщика, подрядчика, исполнителя работ	Дата и номер договора с поставщиком, подрядчиком, исполнителем	Акт приемки выполненных по договору работ
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Руководитель организации

_____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Главный бухгалтер организации (при наличии)

_____ (Ф.И.О.)
(подпись)

«__» _____ 20__ год

М.П.

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на условиях
софинансирования расходных обязательств
Белгородской области за счет средств
федерального бюджета на подготовку
проектов межевания земельных участков
и на проведение кадастровых работ

**Расчет
размера средств, источником финансового обеспечения
которых являются субсидии, подлежащих предоставлению**

(наименование получателя Субсидий)

для возмещения понесенных в 20__ году расходов на

(тип мелиоративных мероприятий согласно Приложению № 6 к Государственной программе от 14.05.2021 г. № 731)

Наименование мелиоративного мероприятия	Сумма затрат, понесенных получателем субсидий в том числе:	Предельный размер стоимости	Сумма субсидий, всего	из них:	Процент возмещения затрат
---	--	-----------------------------------	-----------------------------	---------	---------------------------------

	Дата и номер платежного поручения (или иного документа об оплате)	Оплаченная сумма, заявленная для возмещения за счет субсидий, рублей	работ на 1 га площади земель согласно приказу Минсельхоза России		Сумма субсидий за счет средств федерального бюджета	Сумма субсидий за счет средств областного бюджета	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Руководитель организации

(подпись) _____
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации

(подпись) _____
(Ф.И.О.)

«___» _____ 20___ г.

М.П.

Согласовано:

Руководитель органа управления
агропромышленного комплекса
муниципального образования

(подпись) _____
(Ф.И.О.)

«___» _____ 20___ г.

М.П.

Заместитель начальника департамента –
начальник управления развития отраслей АПК
департамента агропромышленного комплекса
и воспроизводства окружающей среды
Белгородской области

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20 ___ г.

М.П.

Первый заместитель начальника департамента
агропромышленного комплекса и
воспроизводства окружающей среды
Белгородской области

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20 ___ г.

М.П.

Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета на условиях
софинансирования расходных обязательств Белгородской области за счет
средств федерального бюджета на подготовку проектов межевания
земельных участков и на проведение кадастровых работ

III. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на условиях софинансирования расходных обязательств Белгородской области за счет средств областного и федерального бюджетов на подготовку проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ разработан в соответствии с Государственной программой эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2021 года № 731 «О Государственной программе эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации», и регулирует порядок и условия предоставления по результатам отбора заявочной документации за счет бюджетных средств субсидий органам местного самоуправления муниципальных образований Белгородской области для возмещения расходов, возникающих при решении вопросов местного значения, связанных с подготовкой проектов межевания земельных участков, выделяемых в счет не востребованных земельных долей, находящихся в собственности муниципальных образований, а также с проведением кадастровых работ в отношении земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, государственная собственность на которые не разграничена, и (или) земельных участков, выделяемых в счет не востребованных земельных долей, находящихся в собственности муниципальных образований (далее соответственно – Порядок, Государственная программа эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации, Субсидии).

1.2 Используемые в настоящем Порядке термины и определения соответствуют терминам и определениям, установленным в Приложении № 7 к Государственной программе эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации (далее – Приложение № 7 к Государственной программе).

1.3 Предусмотренные настоящим Порядком Субсидии предоставляются в рамках реализации мероприятий подпрограммы № 10 «Эффективное вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения» государственной программы Белгородской области «Развитие сельского хозяйства и рыбоводства в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 28 октября 2013 года № 439-пп.

1.4 Источником финансирования в соответствии с Порядком являются средства областного бюджета и средства федерального бюджета, предоставляемые бюджету Белгородской области, в целях софинансирования расходных обязательств субъекта Российской Федерации по выплате Субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в федеральном и областном бюджетах на соответствующий финансовый год, и объемов бюджетных обязательств, утвержденных на указанные цели.

1.5 Объем бюджетных обязательств определяется в соответствии с законодательством о бюджете на соответствующий финансовый период и устанавливается на основании Соглашения о предоставлении субсидии, подготавливаемого (формируемого) и заключаемого между Правительством Белгородской области и Министерством сельского хозяйства Российской Федерации с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее – Соглашение с Минсельхозом России).

1.6 Уровень софинансирования расходных обязательств области за счет средств федерального бюджета определяется в соответствии с пунктом 13 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации».

1.7 Для целей настоящего Порядка главным распорядителем бюджетных средств в отношении доведенных лимитов на предоставление Субсидий является Департамент.

1.8 Сведения о Субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте департамента агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды Белгородской области (далее – Департамент) в сети Интернет при формировании проекта закона Белгородской области об областном бюджете, внесении изменений в закон Белгородской области об областном бюджете.

Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1 В соответствии с Приложением № 7 к Государственной программе порядок проведения отбора заявочной документации для предоставления Субсидий на подготовку проектов межевания земельных участков, выделяемых в счет невостребованных земельных долей, находящихся в собственности муниципальных образований, а также проведение кадастровых работ в отношении земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, государственная собственность на которые не разграничена, и (или) земельных участков, выделяемых в счет невостребованных земельных долей, находящихся в собственности муниципальных образований, устанавливается нормативным правовым актом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

2.2 Сроки приема заявочной документации от заинтересованных лиц по каждому субъекту Российской Федерации не менее чем за 3 рабочих дня до даты начала приема такой документации указываются в извещении, опубликовываемом на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3 Протокол результатов проведения отбора и перечень заявок, отобранных в установленном законодательством порядке на субсидирование, размещаются на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в сроки, определенные нормативным правовым актом Министерства.

IV. Условия и порядок предоставления Субсидий

3.1 Получателями Субсидий являются органы местного самоуправления муниципальных образований. На момент подачи заявления в Департамент о предоставлении Субсидий получатели Субсидий следующим требованиям:

- границы муниципальных образований составляют территорию Белгородской области и описаны в законе Белгородской области от 20.12.2004 года № 159 «Об установлении границ муниципальных образований и наделения их статусом городского, сельского поселения, городского округа, муниципального района»;

- затраты на выполнение мероприятий, указанных в пункте 3.2. Порядка, понесены из местного бюджета муниципального образования, органы местного самоуправления которого обращаются за предоставлением Субсидий.

3.2 Затраты органов местного самоуправления муниципальных образований, являющихся получателями средств, подлежащие возмещению за счет предоставления Субсидий, должны быть предназначены на выполнение одного или нескольких следующих мероприятий:

- подготовка проектов межевания земельных участков, выделяемых в счет невостребованных земельных долей, находящихся в собственности

муниципальных образований;

- проведение кадастровых работ в отношении земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, государственная собственность на которые не разграничена, и (или) земельных участков, выделяемых в счет неостребованных земельных долей, находящихся в собственности муниципальных образований.

3.3 Основанием предоставления Субсидий органам местного самоуправления муниципальных образований в целях возмещения части затрат на реализацию мероприятий, указанных в пункте 3.2. Порядка, является прохождение отбора заявки по такому муниципальному образованию согласно порядку и критериям отбора, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и выполнение условий Соглашения о предоставлении субсидий, заключенного между Департаментом и получателем субсидий в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее – Соглашение о предоставлении Субсидий).

С учетом общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492, в Соглашение о предоставлении Субсидий в обязательном порядке включаются следующие условия:

- условие об оформлении изменений и дополнений к Соглашению, инициированных одной из Сторон, в виде дополнительного Соглашения, которое является неотъемлемой частью первоначального Соглашения, заключенного по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

- условие о возможности беспрепятственного осуществления Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления;

- значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии;

- условие о необходимости представления в Департамент отчета о финансово-экономическом состоянии за отчетный период по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и в сроки, которые устанавливаются приказом Департамента;

- условие о необходимости представления в Департамент отчета о достижении значения результата использования субсидии по форме и в сроки, которые устанавливаются Соглашением о предоставлении Субсидий.

3.4 В соответствии с настоящим Порядком принимаются к возмещению путем предоставления Субсидий затраты, указанные в пункте 3.2. Порядка,

понесенные не ранее года участия заявки по муниципальному образованию в отборе или планируемые к расходованию не позднее года, следующего за годом участия такой заявки в отборе.

3.5 Размер затрат, возмещаемых органам местного самоуправления муниципальных образований, являющихся получателям средств за счет предоставления Субсидий, определяется с учетом предельного размера стоимости работ на 1 гектар площади земель сельскохозяйственного назначения для мероприятий, указанных в пункте 3.2. Порядка, устанавливаемого Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

3.6 Предоставление из бюджета Белгородской области органам местного самоуправления муниципальных образований средств в целях возмещения затрат на мероприятия, указанные в заявках, которые не прошли отбор в установленном законодательством порядке, не допускается.

IV. Перечень документов, необходимых для обеспечения участия в отборе заявок

4.1 В целях подготовки и своевременного направления в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации заявок от Белгородской области в разрезе каждого муниципального образования для участия в отборе заявок на подготовку проектов межевания земельных участков и (или) на проведение кадастровых работ уполномоченные органы местного самоуправления в срок не позднее 1 рабочего дня до даты начала приема Министерством сельского хозяйства Российской Федерации заявочной документации согласно извещению, подготовленному в соответствии с требованиями утвержденного порядка отбора заявок и опубликованному на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предоставляет в Департамент следующий перечень документов:

а) заявку, подготовленную по форме согласно порядку отбора заявок на предоставление и распределение субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденному Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

б) пояснительную записку об экономическом обосновании площади земель сельскохозяйственного назначения, вовлекаемых в оборот, содержащую сведения в отношении:

- сельскохозяйственных культурах, возделываемые или возможных к возделыванию на данных землях;
- предполагаемого землепользователя, заинтересованного в обработке вовлекаемых в оборот земель сельскохозяйственного назначения;
- прогноз урожайности по годам в течение 3 лет после предоставления земель сельскохозяйственному товаропроизводителю;
- расчетном валовом сборе сельскохозяйственной продукции в год;

в) выписку из Единого государственного реестра недвижимости (далее –ЕГРН) на исходный земельный участок, из которого образуется земельный участок сельскохозяйственного назначения, вовлекаемый

в сельскохозяйственный оборот;

г) выписку из ЕГРН на земельный участок, образованный по результатам выполнения кадастровых работ (при наличии);

д) вступившее в законную силу решение суда о признании права муниципальной собственности на неостребованные земельные доли;

е) согласованную с департаментом имущественных и земельных отношений Белгородской области информацию об общей площади неостребованных земельных долей, находящихся в муниципальной собственности в составе земельных участков, в отношении которых подготовлены и (или) планируется подготовка проектов межевания с целью выделения неостребованных земельных долей, находящихся в муниципальной собственности, подписанную муниципальным должностным лицом, замещающим должность не ниже заместителя главы администрации муниципального района (городского округа);

ж) справку, содержащую информацию о расстоянии от границы земельного участка, в отношении которого подготавливается проект межевания земельного участка с целью выдела неостребованных земельных долей, находящихся в муниципальной собственности, до границы земельного участка с указанием кадастрового номера, на котором реализован, реализуется, или отобран к реализации проект мелиорации в соответствии с порядками отбора соответственно проектов мелиорации и (или) проектов комплексного развития сельской территории или сельской агломерации, утвержденными Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, а также ;

з) справку, содержащую информацию о расстоянии от границы земельного участка, в отношении которого подготавливается проект межевания земельного участка с целью выдела неостребованных земельных долей, находящихся в муниципальной собственности, до границы земельного участка с указанием кадастрового номера, на котором реализован (реализуется или отобран к реализации) проект мелиорации и (или) проект комплексного развития сельской территории или сельской агломерации в соответствии с порядками отбора проектов мелиорации и комплексного развития сельской территории или сельской агломерации, утвержденными Министерством сельского хозяйства Российской Федерации

и) подготовленную на общедоступной картографической основе карту-схему границ земельного участка, в отношении которого разработан проект межевания земельного участка с целью выдела неостребованных земельных долей, находящихся в муниципальной собственности, до границы земельного участка с указанием кадастрового номера, на котором реализован (реализуется или отобран к реализации) проект мелиорации и (или) проект комплексного развития сельской территории или сельской агломерации в случае, если такое расстояние составляет менее 10 километров.

4.2 Департамент в сроки, указанные в извещении о приеме заявочной документации, опубликованном на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивает направление на бумажном носителе и в электронном виде в Министерство сельского

хозяйства Российской Федерации перечня документов, полученного от органов местного самоуправления согласно пункту 4.1 Порядка.

V. Перечень документов, необходимых для предоставления Субсидий после прохождения процедуры отбора заявок

5.1 Для получения Субсидий получатель представляет в Департамент с сопроводительным письмом, подписанным ответственным муниципальным служащим, замещающим должность не ниже заместителя главы администрации муниципального района (городского округа), следующий перечень документов:

а) заявление о предоставлении Субсидий согласно Приложению № 1 к Порядку;

б) расчет размера средств, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, предоставляемых на цели, указанные в пункте 3.2 Порядка, по форме согласно Приложению № 2 к Порядку;

в) отчет о достижении значения результата использования Субсидии по форме и в сроки, установленные Соглашением о предоставлении Субсидий, заключенным в соответствии с пунктом 3.3 Порядка;

г) документы, подтверждающие факт предоставления уполномоченным органом местного самоуправления земельных участков в целях сельскохозяйственного производства, в отношении которых были реализованы мероприятия согласно пункту 3.2 Порядка;

д) подготовленный и согласованный в установленном законодательством порядке проект межевания земельного участка;

е) межевой план и другая документация, необходимая для внесения в Единый государственный реестр недвижимости записей об образованном земельном участке (при наличии);

5.2 Перечень документов, указанных в пункте 5.1 Порядка и необходимых для предоставления Субсидий, предоставляется в виде оригиналов или копий, заверенных надлежащим образом органом местного самоуправления, на бумажном носителе и в электронном виде в формате PDF.

5.3 Датой предоставления перечня документов, установленного пунктом 5.1 Порядка, на рассмотрение является дата регистрации заявления о предоставлении Субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации местному бюджету в журнале регистрации заявлений на предоставление субсидий, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента.

5.4 Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в предоставленном согласно пункту 5.1 Порядка перечне документов, несет получатель Субсидии.

5.5 Предоставление Субсидий осуществляется на основании Соглашения о предоставлении субсидий, заключенного между Департаментом и получателем субсидий в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» после

зачисления федеральных средств на счет территориального органа Федерального казначейства по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации и результатов рассмотрения перечня документов, представленного получателем средств (далее – Соглашение о предоставлении Субсидий).

С учетом общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492, в Соглашение о предоставлении Субсидий в обязательном порядке включаются следующие условия:

- условие об оформлении изменений и дополнений к Соглашению, инициированных одной из Сторон, в виде дополнительного Соглашения, которое является неотъемлемой частью первоначального Соглашения, заключенного по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

- условие о возможности беспрепятственного осуществления Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления;

- значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии;

- условие о необходимости представления в Департамент отчета о финансово-экономическом состоянии за отчетный период по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и в сроки, которые устанавливаются приказом Департамента;

- условие о необходимости представления в Департамент отчета о достижении значения результата использования субсидии по форме и в сроки, которые устанавливаются Соглашением о предоставлении Субсидий;

VI. Размер Субсидий на возмещение затрат местного бюджета

6.1 В целях исполнения расходных обязательств субъекта Российской Федерации на цели, указанные в пункте 3.2 Порядка, из бюджета Белгородской области в полном объеме подлежат возмещению затраты местных бюджетов муниципальных образований Белгородской области с учетом доведенных лимитов финансирования и предельной стоимости работ на 1 гектар площади земель, установленной правовым актом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

VII. Сроки рассмотрения документов и сроки принятия решения о предоставлении Субсидий

7.1 Документы, предоставленные органами местного самоуправления, являющимися получателями Субсидий, подлежат рассмотрению Департаментом в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты предоставления перечня документов на рассмотрение согласно пункту 5.3 Порядка.

7.2 В течение 2 (двух) рабочих дней со дня окончания рассмотрения перечня документов Департамент принимает решение о предоставлении субсидий, формирует заявки на оплату расходов по предоставлению субсидий их получателям с указанием суммы субсидий, причитающихся к возмещению за счет средств областного бюджета и на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета по данному направлению (далее – заявки на оплату расходов за счет бюджетных средств).

Решением о предоставлении субсидий является приказ Департамента о предоставлении субсидий на возмещение расходов органов местного самоуправления муниципальных образований на выполнение мероприятий, указанный в пункте 3.2 Порядка.

7.3 Заявки на оплату расходов за счет бюджетных средств департамент агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды Белгородской области в течение 3 (трех) рабочих дней со дня их составления представляет в департамент финансов и бюджетной политики Белгородской области.

7.4 Департамент финансов и бюджетной политики Белгородской области при получении заявок на оплату расходов за счет бюджетных средств по субсидиям, причитающимся к выплате, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заявок доводит предельный объем финансирования расходов на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств, открытый Департаменту в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области.

7.5 Департамент направляет в Управление Федерального казначейства по Белгородской области платежные документы для перечисления средств в установленном законом порядке с лицевого счета Департамента - получателя бюджетных средств субъекта Российской Федерации получателям субсидий.

7.6 Управление Федерального казначейства по Белгородской области при получении платежных документов на оплату расходов за счет бюджетных средств производит в порядке и в срок, установленные законодательством, перечисление субсидий с лицевого счета Департамента на расчетные счета получателей субсидий, открытые ими в кредитных учреждениях.

VIII. Основания для отказа в предоставлении Субсидий

8.1 Основанием для отказа получателям Субсидий в предоставлении Субсидий являются:

- предоставление не в полном объеме получателем Субсидий документов, установленных в пункте 5.1 Порядка;
- несоответствие документов, предоставленных получателем Субсидий, установленным настоящим Порядком требованиям;
- установление факта недостоверности предоставленной получателем Субсидий информации;
- невыполнение установленных Порядком условий предоставления Субсидий;
- отсутствие в текущем финансовом году лимитов бюджетных средств для предоставления Субсидий по соответствующему направлению.

IX. Требования к отчетности получателей Субсидий и осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий

9.1. Получатели Субсидий представляют в Департамент отчет, необходимый для оценки эффективности использования Субсидий, по форме и в сроки, установленные в заключенном Соглашении о предоставлении Субсидий.

9.2. Оценка эффективности использования Субсидий осуществляется на основании фактически достигнутых значений следующих показателей результатов использования Субсидий:

- площадь земельных участков, выделенных в счет невостребованных земельных долей, находящихся в собственности муниципальных образований, в отношении которых подготовлены проекты межевания земельных участков (тыс. гектаров);

- площадь земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, выделяемых в счет невостребованных земельных долей, находящихся в собственности муниципальных образований, в отношении которых проведены кадастровые работы и осуществлен государственный кадастровый учет, с внесением в Единый государственный реестр недвижимости сведений о таких земельных участках, в том числе об их границах, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации (тыс. гектаров).

9.3. Контроль за целевым использованием средств, предназначенных для выплаты Субсидий, осуществляют Департамент и департамент финансов и бюджетной политики Белгородской в порядке, установленном действующим законодательством, и Контрольно-счетная палата Белгородской области согласно Белгородской области от 12 июля 2011 года № 53 «О Контрольно-счетной палате Белгородской области».

9.4. В случае установления фактов нецелевого использования Субсидий соответствующие суммы Субсидии подлежат взысканию в доход федерального и областного бюджетов в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на условиях
софинансирования расходных обязательств
Белгородской области за счет средств
федерального бюджета на подготовку
проектов межевания земельных участков
и на проведение кадастровых работ

**Первому заместителю
начальника департамента
агропромышленного комплекса
и воспроизводства окружающей
среды Белгородской области**

(Ф.И.О.)

**Заявление
о предоставлении субсидий для возмещения затрат на выполнение**

(наименование работ согласно Приложению № 7 к Государственной программе от 14.05.2021 г. № 731)

В соответствии с Приложением № 7 к Государственной программе эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2021 года № 731,

(наименование получателя субсидий)

просит предоставить за счет средств федерального и областного бюджетов субсидии на возмещение части фактически осуществленных расходов на проведение _____.

(наименование работ согласно Приложению № 7 к Государственной программе от 14.05.2021 г. № 731)

Реквизиты получателя субсидий:

ОГРН _____

Дата внесения записи _____

о регистрации в ЕГРЮЛ

ИНН / КПП

Почтовый адрес

Юридический адрес

Контактный телефон

Адрес электронной почты

Ф.И.О. главы

Банковские реквизиты:

- расчетный счет

- наименование банковской

организации

БИК

кор. счет

ОКТМО

Уполномоченное лицо органа местного самоуправления

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель

(Ф.И.О.)

(телефон)

1	2	3	4	5	6	7	8
1. Подготовка проектов межевания земельных участков, выделяемых в счет не востребованных земельных долей, находящихся в собственности муниципальных образований							
2. Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, государственная собственность на которые не разграничена, и (или) земельных участков, выделяемых в счет не востребованных земельных долей, находящихся в собственности муниципальных образований							
Итого							