



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

« 04 » апреля 20 22 г.

№ 211-III

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Белгородской области субсидий юридическим лицам на возмещение затрат по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», от 19 октября 2020 года № 1704 «Об утверждении Правил определения новых инвестиционных проектов, в целях реализации которых средства бюджета субъекта Российской Федерации, высвобождаемые в результате снижения объема погашения задолженности субъекта Российской Федерации перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам, подлежат направлению на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, а также на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения» Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Белгородской области субсидий юридическим лицам на возмещение затрат по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Белгородской области Гладского Д.Г.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Белгородской области



В.В. Гладков

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Белгородской области
от 04 апреля 2022 г.
№ 211-пп

**Порядок
предоставления из бюджета Белгородской области субсидий
юридическим лицам на возмещение затрат по созданию объектов
инфраструктуры, необходимых для реализации новых
инвестиционных проектов**

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления из бюджета Белгородской области субсидий юридическим лицам на возмещение затрат по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов (далее – Порядок), определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий в рамках реализации мероприятия «Финансовое обеспечение мероприятий в рамках реализации на территории области новых инвестиционных проектов» подпрограммы I «Улучшение инвестиционного климата и стимулирование инновационной деятельности» государственной программы Белгородской области «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2013 года № 522-пп.

1.2. Для целей реализации Порядка используются следующие понятия:
«министерство» – министерство экономического развития и промышленности Белгородской области, являющееся органом исполнительной власти Белгородской области, уполномоченным на заключение с Министерством экономического развития Российской Федерации соглашения о реализации новых инвестиционных проектов, включенных в сводный перечень новых инвестиционных проектов;

понятие «новый инвестиционный проект» (далее – НИП) используется в том же значении, что и в постановлении Правительства Российской Федерации от 19 октября 2020 года № 1704 «Об утверждении Правил определения новых инвестиционных проектов, в целях реализации которых средства бюджета субъекта Российской Федерации, высвобождаемые в результате снижения объема погашения задолженности субъекта Российской Федерации перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам, подлежат

направлению на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, а также на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения»;

понятие «объекты инфраструктуры» используется в том же значении, что и в постановлении Правительства Российской Федерации от 19 октября 2020 года № 1704 «Об утверждении Правил определения новых инвестиционных проектов, в целях реализации которых средства бюджета субъекта Российской Федерации, высвобождаемые в результате снижения объема погашения задолженности субъекта Российской Федерации перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам, подлежат направлению на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, а также на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения»;

«технологическое присоединение» – технологическое присоединение объектов инфраструктуры к электрическим сетям, и (или) к централизованным системам водоснабжения и (или) водоотведения, и (или) к сетям газораспределения;

«сводный перечень НИП» – перечень НИП, утвержденный правовым актом Министерства экономического развития Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2020 года № 1704 «Об утверждении Правил определения новых инвестиционных проектов, в целях реализации которых средства бюджета субъекта Российской Федерации, высвобождаемые в результате снижения объема погашения задолженности субъекта Российской Федерации перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам, подлежат направлению на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, а также на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения»;

«участники отбора» – юридические лица – коммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) унитарными предприятиями и юридическими лицами, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит Российской Федерации, субъекту Российской Федерации, реализующие НИП, включенные в сводный перечень НИП;

«соглашение о намерениях» – соглашение о намерениях по реализации НИП, заключенное между Правительством Белгородской области и участником отбора в соответствии с Правилами формирования перечня новых инвестиционных проектов, утвержденными постановлением Правительства

Белгородской области от 30 августа 2021 года № 372-пп «Об утверждении Правил формирования новых инвестиционных проектов»;

«субсидии» – субсидии из областного бюджета на возмещение затрат участникам отбора по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации НИП.

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение юридическим лицам фактически произведенных и документально подтвержденных затрат (без НДС) по созданию объектов инфраструктуры, введенных в эксплуатацию после 1 января 2021 года, необходимых для реализации НИП, включенных в сводный перечень НИП.

Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются затраты:

- на строительство объектов инфраструктуры;
- на модернизацию и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры;
- на технологическое присоединение;
- на проведение проектно-исследовательских работ и работ по разработке проектно-сметной документации для объектов инфраструктуры.

1.4. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Белгородской области о бюджете Белгородской области на соответствующий финансовый год и плановый период на цель, указанную в пункте 1.3 раздела I Порядка.

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств является министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.6. Получатель (получатели) субсидии определяются по результатам отбора. Способом проведения отбора является запрос предложений.

1.7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте министерства в сети Интернет при формировании проекта областного закона об областном бюджете, внесении изменений в областной закон об областном бюджете.

II. Порядок проведения отбора юридических лиц для предоставления субсидии

2.1. Отбор проводится министерством на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора требованиям, установленным Порядком, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.2. Решение о проведении отбора принимается министерством в форме приказа министерства при наличии лимитов бюджетных ассигнований, указанных в пункте 1.4 раздела I Порядка.

2.3. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте

министерства в сети Интернет (minesrgom.ru) не менее чем за 3 (три) рабочих дня до даты начала подачи заявок на участие в отборе с указанием:

- сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

- даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 15 (пятнадцати) рабочих дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

- наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

- результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.10 раздела III Порядка;

- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

- требований к участникам отбора в соответствии с пунктами 2.5 – 2.7 раздела II Порядка и перечня документов, предоставляемых юридическими лицами для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядка подачи заявок на участие в отборе и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок на участие в отборе, подаваемых участниками отбора в соответствии с пунктами 2.8 – 2.9 раздела II Порядка;

- порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок на участие в отборе, определяющего основания для возврата заявок на участие в отборе, порядка внесения изменений в заявки на участие в отборе;

- правил рассмотрения заявок на участие в отборе в соответствии с пунктами 2.11 – 2.13 раздела II Порядка;

- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о намерениях в соответствии с пунктом 3.5 раздела III Порядка;

- условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения о намерениях в соответствии с пунктом 3.6 раздела III Порядка;

- даты размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте министерства в сети Интернет, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

2.4. Министерство проводит дополнительный отбор в случае:

- наличия нераспределенных лимитов бюджетных ассигнований, указанных в пункте 1.4 раздела I Порядка;

- доведения дополнительных лимитов бюджетных ассигнований, указанных в пункте 1.4 раздела I Порядка.

При проведении дополнительного отбора министерство принимает решение и размещает соответствующее объявление о проведении отбора в сроки и порядке, установленные пунктами 2.2 и 2.3 раздела II Порядка.

2.5. Право на получение субсидии имеют участники отбора, отбираемые исходя из следующих критериев:

2.5.1. Участник отбора реализует на территории Белгородской области НИП, включенный в сводный перечень НИП.

2.5.2. Подтверждение понесенных участником отбора затрат по созданию объектов инфраструктуры, введенных в эксплуатацию после 1 января 2021 года, необходимых для реализации НИП.

2.5.3. Наличие обязательств по исполнению прогнозных значений объемов налоговых отчислений в федеральный бюджет от реализации НИП в соответствии с приложением № 1 к соглашению о намерениях.

2.6. Условиями предоставления субсидии являются:

- предоставление участником отбора в налоговый орган согласия, предусмотренного статьей 102 Налогового кодекса Российской Федерации, на отнесение сведений к общедоступным в части общего объема уплаченных этим участником отбора налогов и сборов в результате реализации НИП;

- представление участником отбора документов и сведений, необходимых для проведения Федеральным казначейством проверочных мероприятий осуществления финансово-хозяйственной деятельности такого участника отбора в целях подтверждения достоверности суммы доходов от реализации НИП, используемых для расчета поступления налоговых доходов от реализации НИП.

2.7. Требования, которым должны соответствовать участники отбора по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на участие в отборе:

а) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

в) участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д) участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I Порядка.

2.8. Участник отбора в срок, установленный в соответствии с пунктом 2.3 раздела II Порядка, представляют в министерство заявку на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к Порядку, которая включает следующие документы:

2.8.1. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от участника отбора (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности. В случае если от имени участника отбора действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, заверенную печатью участника отбора (при наличии), подписанную руководителем участника отбора или уполномоченным им лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности).

2.8.2. Копию зарегистрированного в налоговом органе согласия участника отбора – налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме КНД 1110058 «Согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными». Период, за который сведения, составляющие налоговую тайну, признаются общедоступными, должен быть не позднее даты начала реализации НИП по 31 декабря 2029 года.

2.8.3. Документы из перечня первичных документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (без НДС) участника отбора по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации НИП, согласно приложению № 2 к Порядку.

2.8.4. Реестр фактически понесенных участником отбора затрат (без НДС) на создание объектов инфраструктуры, необходимых для реализации НИП, по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

2.8.5. Расчет размера возмещения суммы фактически понесенных участником отбора затрат (без НДС) на создание объектов инфраструктуры, необходимых для реализации НИП по форме согласно приложению № 4 к Порядку.

2.8.6. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на 1 число месяца подачи документов, заверенную участником отбора и скрепленную печатью.

В случае непредоставления участником отбора выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, сведения из Единого государственного реестра юридических лиц могут быть получены министерством с официального сайта Федеральной налоговой службы с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде».

2.8.7. Обязательство по исполнению прогнозных значений федеральных налогов, подлежащих зачислению в федеральный бюджет от реализации НИП, в соответствии с приложением № 1 к соглашению о намерениях по форме согласно приложению № 5 к Порядку.

2.8.8. Обязательство о представлении участником отбора документов и сведений, необходимых для проведения Федеральным казначейством проверочных мероприятий осуществления финансово-хозяйственной деятельности такого участника отбора в целях подтверждения достоверности суммы доходов от реализации НИП, используемых для расчета поступления налоговых доходов от реализации НИП, по форме согласно приложению № 6 к Порядку.

2.8.9. Справку налогового органа на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на участие в отборе, подтверждающую отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.8.10. Справку, подтверждающую, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на участие в отборе, у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом, по форме согласно приложению № 7 к Порядку.

2.8.11. Справку, подтверждающую, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на участие в отборе, участник отбора соответствует требованиям, указанным в подпунктах «в» – «д» пункта 2.7 раздела II Порядка, по форме согласно приложению № 8 к Порядку.

2.9. Документы, предусмотренные пунктом 2.8 раздела II Порядка, предоставляются на бумажном носителе. Дополнительно предоставляются на электронном носителе скан-копии документов, предусмотренных подпунктом 2.8.3 пункта 2.8 раздела II Порядка.

Документы на бумажном носителе должны быть заверены подписью руководителя юридического лица (уполномоченного лица) и печатью (при наличии).

Документ, содержащий более одной страницы, должен быть прошит, пронумерован, заверен подписью руководителя юридического лица (уполномоченного лица) и скреплен печатью при наличии.

2.10. Регистрация заявок на участие в отборе осуществляется министерством в журнале регистрации по форме согласно приложению № 9 к Порядку исходя из очередности их поступления.

2.11. Министерство рассматривает заявки на участие в отборе в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания приема заявок, установленного в соответствии с пунктом 2.3 раздела II Порядка, на соответствие требованиям, установленным Порядком, исходя из очередности их поступления.

Рассмотрение заявки на участие в отборе на предмет соответствия требованиям, установленным пунктами 2.5, 2.7, 2.8 раздела II Порядка, включает следующие этапы:

- направление министерством в порядке межведомственного информационного взаимодействия запросов в уполномоченные органы и (или) получение министерством необходимой информации самостоятельно с использованием сервисов Федеральной налоговой службы;

- получение от уполномоченных органов и (или) с использованием сервисов Федеральной налоговой службы сведений, содержащихся в государственных реестрах и регистрах, или документов, недостающих в заявке на участие в отборе;

- проведение министерством анализа сведений и документов, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия и (или) с использованием сервисов Федеральной налоговой службы, с целью проверки достоверности информации, представленной участником отбора.

2.12. Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок на участие в отборе, установленного пунктом 2.11 раздела II Порядка, принимает в форме приказа министерства решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

О принятом решении министерство информирует участников отбора в письменном виде не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения, указанного в первом абзаце настоящего пункта.

2.13. Основаниями для отклонения заявки на участие в отборе являются:

- а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 2.5 – 2.7 раздела II Порядка;

- б) несоответствие представленной участником отбора заявки на участие в отборе и документов требованиям к заявке на участие в отборе, установленным в объявлении о проведении отбора;

- в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе участника отбора;

- г) подача участником отбора заявки на участие в отборе до или после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок на участие в отборе;

- д) распределение в полном объеме лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I Порядка.

2.14. Участники отбора, в отношении которых министерством принято решение об отклонении заявки на участие в отборе в соответствии с пунктом 2.13 раздела II Порядка, в случае устранения замечаний, послуживших основанием для ее отклонения, вправе повторно подать заявку на участие в отборе в рамках проведения дополнительного отбора в текущем финансовом году (в случае его проведения).

2.15. Информация о результатах рассмотрения заявок на участие в отборе размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня утверждения приказа министерства, указанного в пункте 2.12 раздела II Порядка, на официальном сайте министерства в сети Интернет (minesprot.ru) в течение 3 (трех) рабочих дней

со дня утверждения приказа министерства, указанного в пункте 2.12 раздела II Порядка, включающая следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок на участие в отборе;
- информацию о юридических лицах, заявки на участие в отборе которых были рассмотрены;
- информацию о юридических лицах, заявки на участие в отборе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки на участие в отборе;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которыми заключается соглашение о намерениях, и размер предоставляемой им субсидии.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Размер субсидии определяется исходя из суммы фактически понесенных победителем отбора затрат (без НДС) на создание объектов инфраструктуры, необходимых для реализации НИП, в пределах лимитов бюджетных ассигнований, указанных в пункте 1.4 раздела I Порядка, и не должен превышать прогнозных значений сумм федеральных налогов, подлежащих зачислению в федеральный бюджет от реализации НИП, в соответствии с приложением № 1 к соглашению о намерениях.

Размер субсидии (С) определяется на основании направлений, указанных в третьем – шестом абзацах пункта 1.3 раздела I Порядка, и определяется по формуле:

$$C = 31 + 32 + 33 + 34,$$

где:

31 – фактически понесенные затраты на строительство объектов инфраструктуры с учетом налога на добавленную стоимость;

32 – фактически понесенные затраты на модернизацию и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры с учетом налога на добавленную стоимость;

33 – фактически понесенные затраты на технологическое присоединение с учетом налога на добавленную стоимость;

34 – фактически понесенные затраты на оплату услуг по проведению проектно-изыскательских работ и работ по разработке проектно-сметной документации по объектам инфраструктуры с учетом налога на добавленную стоимость.

3.2. При принятии решения о предоставлении субсидии между министерством и победителем отбора заключается соглашение о предоставлении субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии содержит условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения

при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных ассигнований, указанных в пункте 1.4 раздела I Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением о предоставлении субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии, дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, для соответствующего вида субсидии.

3.3. Субсидия предоставляется получателю субсидии единовременно не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия министерством решения в соответствии с пунктом 2.12 раздела II Порядка.

3.4. Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 2.12 раздела II Порядка, подготавливает проект соглашения о предоставлении субсидии в двух экземплярах и уведомляет победителя (победителей) отбора о необходимости подписания соглашения о предоставлении субсидии в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения уведомления.

3.5. Победитель отбора в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения уведомления о необходимости подписания соглашения о предоставлении субсидии подписывает соглашение в двух экземплярах.

3.6. В случае если победителем отбора в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения уведомления о необходимости подписания соглашения соглашение не подписано, министерством в течение 2 (двух) рабочих дней принимается в форме приказа министерства решение о признании соответствующего победителя отбора уклонившимся от подписания соглашения о предоставлении субсидии.

3.7. Министерство в течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания соглашения (соглашений) о предоставлении субсидии формирует и направляет в министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области заявку и реестр получателей субсидии по форме согласно приложению № 10 к Порядку на бумажном носителе и в электронном виде для предоставления субсидии с приложением в электронном виде документов, предусмотренных подпунктом 2.8.3 пункта 2.8 раздела II Порядка.

3.8. Министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения от министерства заявки и реестра получателей субсидии в электронном виде с приложением скан-копий документов, предусмотренных подпунктом 2.8.3 пункта 2.8 раздела II Порядка, осуществляет кассовые выплаты со счета областного бюджета на расчетный счет получателя субсидии, открытый им в российской кредитной организации.

3.9. В случае невозможности предоставления получателю субсидии, соответствующего требованиям, установленным Порядком, в текущем финансовом году субсидии в связи с недостаточностью лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных пунктом 1.4 раздела I Порядка, субсидия предоставляется в очередном финансовом году в пределах бюджетных

ассигнований, предусмотренных пунктом 1.4 раздела I Порядка, без повторного рассмотрения на соответствие требованиям, установленным Порядком и без проведения отбора.

3.10. Результатом предоставления субсидии является объем федеральных налогов в федеральный бюджет от реализации НИП по состоянию на 31 декабря 2029 года.

Значение результатов предоставления субсидии устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии на основании прогнозных значений, предусмотренных приложение № 1 к соглашению о намерениях.

3.11. Недостижение получателем субсидии значений результатов предоставления субсидии в установленные соглашением о предоставлении субсидии сроки является основанием для расторжения министерством соглашения о предоставлении субсидии в одностороннем порядке.

IV. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии представляет в министерство:

4.1.1. Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, установленного в соответствии с пунктом 3.10 раздела III Порядка, не позднее 25 февраля 2030 года.

Отчет предоставляется по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области для соответствующего вида субсидии.

4.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Министерство, Контрольно-счетная палата Белгородской области и другие органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

5.2. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме при установлении министерством или получения от Контрольно-счетной палаты Белгородской области или других органов государственного финансового контроля информации о факте (фактах) нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий, предусмотренных Порядком, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии в соответствии с Порядком, недостоверных сведений.

5.3. Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты выявления факта (фактов), предусмотренного (предусмотренных) пунктом 5.2 раздела V Порядка, направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии

в доход областного бюджета в полном объеме.

Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в срок, не превышающий 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения требования, указанного в первом абзаце настоящего пункта.

В случае невозврата субсидии в установленные сроки, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в порядке, установленном действующим законодательством.

5.4. В случае если получателем субсидии на 31 декабря 2029 года допущены нарушения обязательств по достижению значений результата предоставления субсидий, установленных в соответствии с пунктом 3.10 раздела 3 Порядка, размер средств, подлежащий возврату в областной бюджет, определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} - V_{\text{налогов}},$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – сумма субсидии, подлежащая возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидий в целях достижения результата;

$V_{\text{налогов}}$ – объем федеральных налогов в федеральный бюджет от реализации новых инвестиционных проектов (сумма налоговых доходов, поступивших в федеральный бюджет от реализации новых инвестиционных проектов, рассчитанная в соответствии с методикой расчета поступления налоговых доходов в федеральный бюджет от реализации новых инвестиционных проектов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 октября 2021 года № 1740 «Об утверждении Правил списания задолженности субъекта Российской Федерации перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам, методики расчета поступления налоговых доходов в федеральный бюджет от реализации новых инвестиционных проектов и перечня подлежащих зачислению в федеральный бюджет налоговых доходов от реализации новых инвестиционных проектов, в объеме поступления в федеральный бюджет которых Правительство Российской Федерации вправе списать задолженность субъектов Российской Федерации по бюджетным кредитам, и о признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 19 октября 2020 г. № 1705»).

5.5. Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выявления фактов, предусмотренных пунктом 5.4 раздела V Порядка, направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в областной бюджет в размере, определенном в соответствии с пунктом 5.4 раздела V Порядка.

Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в срок, не превышающий 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения требования, указанного в первом абзаце настоящего пункта.

5.6. В случае невыполнения получателем субсидии требования о возврате субсидии взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.



**Приложение № 1
к Порядку предоставления
из бюджета Белгородской области
субсидий юридическим лицам
на возмещение затрат по созданию
объектов инфраструктуры,
необходимых для реализации новых
инвестиционных проектов**

Форма

**Министерство экономического
развития и промышленности
Белгородской области**

Заявка на участие в отборе

В соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от «__»_____2022 года №____ «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Белгородской области субсидий юридическим лицам на возмещение затрат по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов»

(полное наименование юридического лица)

направляет заявку на участие в отборе на предоставление в 20____ году субсидии из областного бюджета в размере _____
(сумма прописью)

_____ рублей
в целях возмещения затрат по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта _____

(наименование проекта)

Вид деятельности юридического лица по ОКВЭД
(расшифровать): _____

Банковские реквизиты для получения субсидии:

Получатель _____

ИНН _____ р/с _____

Наименование кредитной организации _____

БИК _____ кор. счет _____

ОКТМО _____

Местонахождение и юридический адрес:

Осведомлен(-а) о том, что несу ответственность за достоверность и подлинность представленных в министерство экономического развития и промышленности Белгородской области документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации, и даю письменное согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации о _____, подаваемой _____
(полное наименование юридического лица) (полное наименование юридического лица)

в заявке на участие в отборе, об иной информации о _____,
(полное наименование юридического лица)
 связанной с отбором.

Приложение:

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. _____

«____» _____ 20__ года

Приложение № 2
к Порядку предоставления
из бюджета Белгородской области
субсидий юридическим лицам
на возмещение затрат по созданию
объектов инфраструктуры,
необходимых для реализации новых
инвестиционных проектов

Перечень
первичных документов, подтверждающих
фактически произведенные затраты по созданию объектов
инфраструктуры (без НДС), необходимых
для реализации НИП

1. Документы, подтверждающие фактически произведенные затраты по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации НИП:

1.1. На строительство объектов инфраструктуры:

- копии актов о приемке выполненных работ, заверенные претендентом на получение субсидии на возмещение затрат по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации НИП (форма КС-2);

- копии справок о стоимости выполненных работ и затрат, заверенных претендентом на получение субсидии на возмещение затрат по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации НИП (форма КС-3);

- копии разрешений на ввод объектов инфраструктуры в эксплуатацию (в случае если они требуются);

- копии платежных поручений (документов), подтверждающие оплату, и (или) инвентарная карточка учета основных средств;

- копии договоров на строительство объектов инфраструктуры.

1.2. На модернизацию объектов инфраструктуры:

- приказ предприятия о модернизации;

- копии актов о приемке выполненных работ, заверенные претендентом на получение субсидии на возмещение затрат по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации НИП (форма КС-2);

- копии справок о стоимости выполненных работ и затрат, заверенных претендентом на получение субсидии на возмещение затрат по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации НИП (форма КС-3);

- копии платежных поручений (документов), подтверждающие оплату, и (или) инвентарная карточка учета основных средств;

- копии договоров на модернизацию объектов инфраструктуры.

1.3. На реконструкцию объектов инфраструктуры:

- копии актов о приемке выполненных работ, заверенные претендентом на получение субсидии на возмещение затрат по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации НИП (форма КС-2);

- копии справок о стоимости выполненных работ и затрат, заверенных претендентом на получение субсидии на возмещение затрат по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации НИП (форма КС-3);

- копии разрешений на ввод объектов инфраструктуры в эксплуатацию (в случае если они требуются);

- копии платежных поручений (документов), подтверждающие оплату, и (или) инвентарная карточка учета основных средств;

- копии договоров на реконструкцию объектов инфраструктуры.

1.4. На технологическое присоединение объектов инфраструктуры:

- копии договоров на технологическое присоединение;

- копии актов об осуществлении технологического присоединения;

- копии платежных поручений (документов), подтверждающие оплату, и (или) инвентарная карточка учета основных средств.

1.5. На проведение проектно-изыскательских работ и работ по разработке проектно-сметной документации для объектов инфраструктуры:

- копии договоров на проектирование с приложением задания;

- копии отчетов о проведении проектно-изыскательских работ;

- копии заключений экспертизы на проведение проектно-изыскательских работ и работ по разработке проектно-сметной документации для объектов инфраструктуры;

- копии платежных поручений (документов), подтверждающие оплату, и (или) инвентарная карточка учета основных средств.

**Приложение № 3
к Порядку предоставления
из бюджета Белгородской области
субсидий юридическим лицам
на возмещение затрат по созданию
объектов инфраструктуры,
необходимых для реализации новых
инвестиционных проектов**

Форма

**Реестр фактически понесенных участником отбора затрат (без НДС)
на создание объектов инфраструктуры, необходимых
для реализации нового инвестиционного проекта**

(полное наименование юридического лица, наименование нового инвестиционного проекта)

№ п/п	Наименование объекта инфраструктуры	Сумма оплаты по платежному поручению (документу об оплате) (без НДС) (рублей)	Наименование поставщика, подрядчика	Дата и номер договора с поставщиком, подрядчиком	Назначение платежа
1	2	3	4	5	6
1.	Затраты на строительство объектов инфраструктуры, всего:				
1.1.	в том числе				
2.	Затраты на модернизацию и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры, всего:				
2.1.	в том числе				
3.	Затраты на технологическое присоединение, всего:				

**Приложение № 4
к Порядку предоставления
из бюджета Белгородской области
субсидий юридическим лицам
на возмещение затрат по созданию
объектов инфраструктуры,
необходимых для реализации новых
инвестиционных проектов**

Форма

**Расчет размера возмещения суммы фактически понесенных участником
отбора затрат (без НДС) на создание объектов инфраструктуры,
необходимых для реализации НИП**

_____ (полное наименование юридического лица)

Адрес _____
 Телефон _____
 ИНН _____ ОКТМО _____
 Наименование кредитной организации _____ БИК _____
 Расчетный счет _____
 Кор. счет _____
 Род деятельности получателя бюджетных средств по ОКВЭД _____

Сумма фактически понесенных и документально подтвержденных затрат по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации НИП (без НДС), рублей	Сумма возмещения из областного бюджета, рублей
1	2

Руководитель организации

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

« » _____ 20__ г.

М.П.

**Приложение № 5
к Порядку предоставления
из бюджета Белгородской области
субсидий юридическим лицам
на возмещение затрат по созданию
объектов инфраструктуры,
необходимых для реализации новых
инвестиционных проектов**

Форма

Обязательство

_____ (полное наименование юридического лица)

обязуется обеспечить исполнение прогнозных значений сумм федеральных налогов, подлежащих зачислению в федеральный бюджет от реализации нового инвестиционного проекта, в соответствии с приложением № 1 к соглашению о намерениях по реализации нового инвестиционного проекта от «__» _____ 20__ г. № ____, заключенного между Правительством Белгородской области и _____ (полное наименование юридического лица).

Руководитель организации

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.	М.П.	

**Приложение № 6
к Порядку предоставления
из бюджета Белгородской области
субсидий юридическим лицам
на возмещение затрат по созданию
объектов инфраструктуры,
необходимых для реализации новых
инвестиционных проектов**

Форма

Обязательство

(полное наименование юридического лица)

обязуется представить документы и сведения, необходимые для проведения Федеральным казначейством проверочных мероприятий осуществления финансово-хозяйственной деятельности _____,
(полное наименование юридического лица)

в целях подтверждения достоверности суммы доходов от реализации нового инвестиционного проекта _____,
(наименование проекта)

используемых для расчета поступления налоговых доходов от реализации нового инвестиционного проекта.

Руководитель организации

(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20__ г.	М.П.	

Приложение № 7
к Порядку предоставления
из бюджета Белгородской области
субсидий юридическим лицам
на возмещение затрат по созданию
объектов инфраструктуры,
необходимых для реализации новых
инвестиционных проектов

Справка об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом
на «__» _____ 20__ года

Наименование средств, предоставленных из областного бюджета	Нормативный правовой акт Белгородской области, в соответствии с которым получателю предоставлены средства из областного бюджета				Соглашение (договор) на предоставление средств из областного бюджета, заключенное(ый) между главным распорядителем средств областного бюджета и получателем					Договоры (контракты), заключенные получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора)				
	вид	дата	номер	цели предоставления	дата	номер	сумма, рублей	из них имеется задолженность		дата	номер	сумма, рублей	из них имеется задолженность	
								всего	в том числе просроченная				всего	в том числе просроченная

Руководитель организации

« _____ » _____ 20__ г. (должность)

(подпись)
М.П.

(Ф.И.О.)

**Приложение № 8
к Порядку предоставления
из бюджета Белгородской области
субсидий юридическим лицам
на возмещение затрат по созданию
объектов инфраструктуры,
необходимых для реализации новых
инвестиционных проектов**

Справка

Настоящим _____

(полное наименование юридического лица)

подтверждает, что по состоянию на первое число _____ :

(указывается месяц, предшествующий
месяцу, в котором подается заявка
на участие в отборе)

а) юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

б) юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

в) юридическое лицо не получает средства из областного бюджета на основании иных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I Порядка предоставления из бюджета Белгородской области субсидий юридическим лицам на возмещение затрат по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов, утвержденного постановлением Правительства Белгородской области

от « ____ » _____ 20 ____ года № ____.

Руководитель организации

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

**Приложение № 9
к Порядку предоставления
из бюджета Белгородской области
субсидий юридическим лицам
на возмещение затрат по созданию
объектов инфраструктуры,
необходимых для реализации новых
инвестиционных проектов**

**Журнал регистрации
заявок на предоставление из бюджета Белгородской области субсидий юридическим лицам на возмещение затрат
по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов,
в _____ году**

№ п/п	Дата и время поступления заявки	Наименование юридического лица	Местонахождение и адрес юридического лица	Наименование НИП	Подпись заявителя	Подпись ответственного должностного лица за прием документов	Примечание

**Приложение № 10
к Порядку предоставления
из бюджета Белгородской области
субсидий юридическим лицам
на возмещение затрат по созданию
объектов инфраструктуры,
необходимых для реализации новых
инвестиционных проектов**

**Реестр получателей субсидий из областного бюджета на создание
объектов инфраструктуры, необходимых для реализации нового
инвестиционного проекта**

№ _____ от « ____ » _____ 20__ года

№ п/п	Наименование НИП	Получатель субсидии (наименование, ИНН)	Сумма (рублей)	Основание платежа (номер и дата соглашения)
1	2	3	4	5

**Министр экономического
развития и промышленности
Белгородской области**

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.